**教育缴费云平台项目采购需求**

**(服务类)**

**一、项目名称**

教育缴费云平台建设开发

**二、项目预算**

9.8万人民币（大写：玖万捌仟元整）

**三、供应商资格要求:**

1、具有独立法人资格及相应经营范围；

2、具有国家或有关政府部门颁发的资质证明文件；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

4、具有良好的信誉和相应产品的销售业绩;

5、近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；

7、未被国家财政部指定的信用记录查询渠道列入失信被执行主体、重大税收违法案件当事主体、政府采购严重违法失信行为当事主体等严重失信记录名单。以在“信用中国”网站(wwwcreditchina.gov.cn)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询的提交报价文件截止之日当天前三年内的信用记录为准。

本项目不接受联合体投标。

**四、服务要求**

1、服务内容、要求、质量:

1.1建设教育在线缴费平台

平台整体分为前台业务模块以及后台服务模块，其中前台业务模块以应用功能形式响应各类访问用户的日常业务操作，后台服务模块以服务形式自动运行完成后台业务处理，整个系统借助电信云和政务云完成部署搭建。

1.2对接上海市“一网通办”三端入口

平台缴费公众入口应统一接入“一网通办”门户，实现统一缴费入口，广大学生及家长统一通过“上海市随申办市民云”完成相关教育缴费及票据查询。所有功能页面的色调、字体、图标与标签、页面布局、列表及表单等、均需与“一网通办”平台整体风格保持一致。

1.3对接上海市“公共支付平台”

平台在线支付对账服务应对接“‘一网通办’统一公共支付平台”，根据学校教育收费特点，公共支付平台提供2条支付通道，分别为非税支付通道及代办费支付通道。

1.4对接上海市财政开票管理器

学生完成缴费后平台应完成与“上海市电子票据管理器单位端系统”的对接。该单位端系统部署包由财政端下发，需要按照财政要求完成本地化部署，并完成系统对接。学生缴费后学校向学生收取非税收入应填开《上海市非税收入一般缴款书（电子）》，学校向学生收取的代办费应填开《上海市行政事业单位资金往来结算票据（电子）》。

1.5对接上海市财政非税管理系统

针对学生通过现金、POS、转账等方式完成的线下非税缴费，学校收取资金后，同样通过平台填开对应票据，但需要与“上海市财政非税管理系统”完成对接，直接提交《上海市非税收入一般缴款书（电子）》，待资金上缴财政后实现自动状态核销。

1.6教育在线缴费平台对接现有海天收费软件

教育在线缴费平台根据实际缴费项目和缴费人数、缴费金额，自动对接现有学生收费管理系统。

1.7服务全程确保数据运行安全

平台在数据运行、传输和存储等过程中，建立数据安全管理机制，严禁泄露任何数据，确保数据运行安全有效。

2、交付成果

2.1完成教育在线缴费平台的部署和搭建；

2.2对接“一网通办”，实现统一缴费入口；

2.3平台在线支付对账服务对接上海市“公共支付平台”；

2.4学生完成缴费后平台完成与“上海市电子票据管理器单位端系统”的对接；

2.5对接上海市财政非税管理系统，通过平台填开对应票据，顺利完成教育缴费收、缴各环节工作。

2.6教育在线缴费平台对接现有海天收费软件

**五、其它要求**

1、服务期限:

自合同签订之日起90日：云环境整体搭建、财政及市大数据中心的测评流程和系统初始化并正式上线。

2、付款方式:

验收通过后\_5个工作日内，支付合同总价的 100 %。

3、验收要求或评价标准:

初步验收（试运行上线）：供应商完成系统部署、对接和内部测试后，向学校提交验收申请。学校根据上述标准进行测试，所有功能项合格后，系统进入试运行期。

试运行阶段：期间主要考核系统稳定性、业务流程顺畅性和数据准确性。供应商需提供全程技术支持。

最终验收：试运行期满后，由学校检查试运行记录，确认无重大遗留问题。同时，供应商必须提供市大数据中心和市财政局的生产环境接入证明作为最终验收的核心依据。全部合格后，双方签署验收报告。

**六、报价文件要求**

1、响应文件须装订成册，并需提供所有响应文件加盖公章的电子文档PDF格式保存于U盘，与响应文件共同密封包装在一个密封袋中。（不接受闪送，顺丰同城需在快递袋标注快递号）

2、响应文件中不得有任何擦涂、更改痕迹。若需改正错漏，须由响应文件签发人在更正处加签。

3、报价单位提交的所有资质证明资料不得出现伪造痕迹，一经发现，报价无效。

4、报价文件需打印纸质文件提供，并由报价单位或经报价单位正式授权的代表签字。授权代表须将以书面形式出具的“委托授权书”附在响应文件中。每份报价文件均应由投标单位或其授权代表签字。

5、响应文件递交地址：上海市徐汇区百色支路35号。响应文件须在响应截止时间之前递交到采购人处，逾期送达或者不按照采购文件要求密封或者未送达指定地点的响应文件，采购人拒绝接收。

6、报价货币，均应以人民币元报价。

附件1

**响应承诺书**

上海市工商外国语学校 ：

（响应单位全称）授权 （响应单位代表姓名）（职务、职称）为全权代表，参加贵方组织的（项目编号、项目名称）采购的有关活动，并对服务进行响应。为此：

1. 我方提供报价须知规定的全部响应文件：响应文件一份正本、叁份副本；
2. 我方的报价为（大写）： （元）
3. 我方保证遵守报价须知中的有关规定。
4. 我方保证忠实地执行买卖双方所签署的经济合同，并承担合同规定的责任义务。
5. 我方愿意向贵方提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。
6. 我方愿意履行自己在响应文件中的全部承诺和责任。
7. 本响应文件自响应截止时间之日起90个日历日内有效。
8. 与本项目有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

响应单位代表签字：

响应单位名称（盖公章）：

日 期：

附件2

**报价单**

致：上海市工商外国语学校：

兹就贵单位的比选函提交书面报价文件，承诺严格遵守国家的相关法律法规及上海市工商外国语学校的相关规定，诚信参加贵校的比选采购活动。

如成交，将按要求签订合同并履行相应的责任和义务。现根据服务需求内容编制本报价单，报价有效期 ，并授权本单位职工 （姓名、身份证号）作为该货物报价及履约代表，负责该项目的一切相关事宜，并提供相关的资质证明材料（如有见附件）。

服务报价内容

（服务内容自拟）

报价单位（公章）：

授权代表（签字、电话/邮箱）：

法定地址： （邮编： ）

日 期： 年 月 日

附件3

**服务方案及承诺（格式可自拟）**

请供应商提供完整的项目方案及相应实施计划等，并提供完整的实施过程中的配合服务方案。

承诺内容应包括：

1、服务时间、质量承诺

2、本项目验收时应达到的效果和指标；

3、其他。

附件4

**报价企业概况（格式可自拟）**

附件5

**资格证明文件**

1. 企业营业执照（复印件）
2. 其他资格证明文件

……

**注意：**

1.报价供应商应提交相关证明文件，以及提供其他有关资料。

2.报价供应商提供的资格文件将由采购人及买方使用，并据此进行评价和判断，确定比价供应商的资格和履约能力。

3.报价供应商提交的文件将给予保密，但不退还。

附件6

**项目业绩表（格式可拟定）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 业主名称 | 相关业绩 | 业绩时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

报价供应商名称（公章）：

报价供应商法定代表或其授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件7

**参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

我单位（投标人名称）近三年内，在参加政府采购活动中没有重大违法记录，特此声明。

若采购人在本项目采购过程中发现我单位近三年内在政府采购活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果，

报价供应商名称（公章）：

报价供应商法定代表或其授权人：（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件8

比选评标方法

**（一）评标方法**

根据国家相关法律法规及采购人采购相关规定，结合项目特点，本项目采用“综合评分法”评标，总分为100分。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分内容 | 评审标准 | 单位1 | 单位2 | 单位3 |
| 1 | 价格评分  20分 | （1）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，得满分。  （2）计算得分：投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格权值 |  |  |  |
| 2 | 服务实施方案  40分 | （1）提供方案与本项目需求的吻合程度较高，对项目需求理解透彻，重点难点把握正确，实施方案、方法与程序科学，实施计划安排合理，应急处置措施和培训计划到位。具有较好的合理性、可行性及前瞻性的，得31-40分。  （2）提供方案与本项目需求有一定的吻合度，在需求理解、方案方法与程序、计划安排、应急处置措施及培训计划上体现出一定的科学性、合理性、先进性，但存在部分欠缺的，得21-30分。  （3）提供方案与本项目需求吻合度一般，在需求理解、方案方法与程序、计划安排、应急处置措施及培训计划上也存在一定不足、体现出方案部分科学性与先进性的，得11-20分。  （4）提供方案与本项目需求吻合度较差，在需求理解、方案方法与程序、计划安排、应急处置措施及培训计划上存在较大不足、未能体现出方案科学性与先进性的，得0-10分。 |  |  |  |
| 3 | 售后服务  10分 | 对售后服务方案（例如：故障响应时间、故障解决方案、售后服务保障措施）进行综合评价。售后服务方案完善、维护能力强的，得6-10分；方案欠佳、维护能力较弱的，得0-5分。 |  |  |  |
| 4 | 项目人员配备  6分 | 项目调试期间，公司技术人员配备，针对本项目拟派的人员配备进行综合评价。  1）人员配备合理、到位，得5-6分；  2）人员配备比较合理、到位，3-4分；  3）人员配备不明确、不合理，得0-2分。 |  |  |  |
| 5 | 类似项目业绩  15分 | 近三年，具有类似项目业绩，以提供的合同或中标通知书为准：每提供1个得3分，满分15分。 |  |  |  |
| 6 | 综合资质9分 | 拥有CMMI3级及以上证书，得3分。  拥有高新技术企业认定得，3分。  拥有ISO质量管理体系认证证书得，3分。 |  |  |  |
| 7 | 总分 |  |  |  |  |

**（二）评标结果**

1、本项目按各响应人总得分由高到低依次排序，推荐排名第1名作为成交候选人。原则上确定总得分最高的第一成交候选人为成交单位，成交单位若因其他不可抗力不能履行成交义务的，则由排名第二的成交候选人成交，以此类推。

2、如前款出现总得分相同的，则以投标报价低者优先；如投标报价也相同的，则由评标委员会以简单多数方式记名投票决定成交人或成交候选人排名顺序。